



प्रधानआयुक्तसीमाशुल्क (सामान्य) कार्यालय
OFFICE OF THE PRINCIPAL COMMISSIONER OF CUSTOMS (GENERAL)
नवीनसीमाशुल्कभवन,बेलाडईस्टेट,मुंबई-400001
NEW CUSTOM HOUSE, BALLARD ESTATE, MUMBAI-400001
Telephone-022-22757736/7422,
ई-मेल/e-mail: p.estt-mum-cus-zone1@gov.in



F. No. S/5-584 /2022-23 P&E

दिनांक/Date: 03.11.2022

Circular No. 55/2022

विषय/Subject: Fixing of dates of document verification and medical examination of selected candidates recommended by the Staff Selection Commission(SSC) for the post of Stenographer-II on the basis of result of SSC Stenographer Grade 'C' and 'D' Examination 2019-सम्बंधित/reg.

Kind attention is invited to letter dated 03.10.2022 issued vide F. No. A. 12034/SSC/04/2019-Ad.III (B) by Central Board of Indirect Taxes and Customs (CBIC), New Delhi whereby candidates have been allocated Zones in the grade of Stenographer-II on the basis of results of the Stenographer Grade 'C' and 'D' Examination 2019, conducted by the Staff Selection Commission (SSC).

2. The schedule for document verification and medical examination in respect of 05 candidates, who have been allocated to Mumbai Customs in the grade of Stenographer-II, has been fixed and enclosed herewith as Annexure-A.

3. The candidates are required to report to the Personnel and Establishment Section, 2nd Floor, New Custom House, Ballard Estate, Mumbai - 400 001 for document verification as per scheduled dates.

4. The candidates are required to report to the Superintendent, Medical Examination Cell, JJ Hospital, JJ Hospital Road, Noor Baug, Nagpada, Mumbai Central, Mumbai-400008(for female candidates) and St. Georges Hospital, P.D'Mello Road, St. Georges Hospital Campus, Near CSMT Railway Station, Mumbai-400001(for male candidates) at 09:00 A.M. with Medical Statement, declaration form and recent photographs for Medical Examination on the scheduled date. It is informed that the process of Medical Examination may take 2-3 days and it is advised to plan accordingly.


5. You should bring the following documents (in original) along with self-attested photocopy of each (Four Sets) at the time of document verification:

- l) Attestation Form (11 pages) duly filled up in quadruplicate (four sets) (all in original with recent photographs) (format enclosed).
- m) Candidate's Medical Statement and Declaration (02 pages) (format enclosed).
- n) Mark Sheet, Passing Certificate and Degree related to educational qualifications from Std.10th to Graduation.
- o) Proof of Age (School Leaving Certificate/High School Certificate showing the Date of Birth).
- p) Domicile Certificate.
- q) Certificate of Physical Disability, if applicable.
- r) Service Leaving Certificate/ Discharge book of Ex-Serviceman (if applicable to the candidate)
- s) If belonging to SC/ST/OBC category, valid caste certificate issued in the Central Government format by the competent authority in this regard (two copies).
- t) If a candidate is a Central/State Government employee, he/she may produce this letter to his/her controlling authority to enable them to provide his/her medical examination report, along with police verification report, vigilance

clearance, no objection certificate and character certificate (original/attested copy) obtained at the time of his/her appointment and bring all these documents through proper channel at the time of Document Verification.

- u) 5 recent passport size photographs.
- v) Aadhar Card.

6. In the event of not reporting on the scheduled date, it shall be presumed that you are not interested in joining the department and your nomination shall be treated as cancelled. Any request for change of dates shall not be entertained.


03.11.2022

(श्रेयांश मोहन)/(Shreyansh Mohan)

उप-आयुक्त सीमाशुल्क /Deputy Commissioner of Customs,
कार्मिक और स्थापना अनुभाग /Personnel & Establishment Section,
नवीन सीमाशुल्क भवन, मुंबई/New Custom House, Mumbai

संलग्न/Enclosures:

- 2. As above

Annexure 'A'

List of 05 candidates recommended by Staff Selection Commission on the basis of Stenographer Examination, 2019 for appointment to the Post of Stenographer II in Mumbai Customs :-

S. No	Name of the Candidate	Roll No	Gender	Rank	Date of Medical Examination & Document Verification
1	Akanksha Porwal	3009604155	Female	255	10.11.2022
2	Trivedi Himja Kanhaiyalal	7001701162	Female	259	10.11.2022
3	Surbhi Kumari	3206604153	Female	395	10.11.2022
4	Letgoumang Lhanghal	5501000536	Male	445	10.11.2022
5	Hemalalitha Manupudi	8007003908	Female	449	10.11.2022

सत्यापन प्रारूप / ATTESTATION FORM**चेतावनी/WARNING**

हाल ही में खीची गई
पासपोर्ट साईज की फोटो
चिपकाई जाए

PLEASE AFFIX YOUR
RECENT PASSPORT
SIZE PHOTOGRAPH.

(1). इस सत्यापन फार्म में कोई गलत सूचना देना या किसी वास्तविक सूचना को छिपाना अयोग्यता मानी जाएगी गैर इसके लिए उम्मीदवार को सरकार के अधीन अयोग्य घोषित किया जा सकता है।

The furnishing of false information or suppression of any actual information in the Attestation Form would be a disqualification & is likely to render the candidate unfit for employment under the Government.

- (2) इस फार्म को भरने और प्रस्तुत करने के बाद यदि उम्मीदवार को हिरासत में लिया जाए, सजा हो जाए, वारित किया जाए तो इसकी सूचना यथास्थिति उस प्राधिकारी को तत्काल दी जाए जिसको यह सत्यापन फार्म प्रस्तुत किया गया है। ऐसा न करने पर इसे वास्तविक सूचनाओं को छिपाना समझा जाएगा।
If detained, convicted, debarred, etc., subsequent to the completion and submission of this form the details should be communicated to the Staff Selection Commission or the authority to whom the Attestation Form has been sent earlier, as the case may be, failing which it will be deemed to be suppression of factual information.
- (3) यदि उम्मीदवार के सेवाकाल में किसी समय यह जानकारी मिलने पर कि उसने सत्यापन फार्म में कोई गलत सूचना दी है अथवा किसी वास्तविक सूचना को छिपाया है तो उसकी सेवा समाप्त की जा सकती है।
If the fact that false information has been furnished or that there has been suppression of any factual information in the attestation form comes to notice at any time during the service of a person, his services would be liable to be terminated.

1.(a) Name in full (IN BLOCK/CAPITAL LETTERS) with aliases if any पूरा नाम यथास्थिति उपनाम सहित (स्पष्ट अक्षरों में)

उपनाम /SURNAME	नाम/NAME	पिता का नाम /FATHER'S NAME

(b) Please indicate if you have added or dropped in at any stage any part of your name of surname/ कृपया बताएं कि क्या आपने नाम व उपनाम में कभी कुछ जोड़ा है अथवा कुछ घटाया है-

2. Present address in full, (i.e. Village, Thana & Disstt. Of House No., Lane/ Street/Road & Town) & name of Dist. Headquarters./वर्तमान पूरा पता अर्थात गाँव, थाना व जिला या मकान नं. / गली व सड़क आदि।

3. (a) Home address in full (i.e. Village, Thana & Dist. Or House No. Lane/Street/Road & Town) & Name of Dist. Headquarters./घर का पूरा पता अर्थात ग्राम, थाना व जिला या मकान नं./गली/सड़क और नगर व जिले का नाम आदि-

(b) If originally a resident of Pakistan, the address in that Country and the date of Migration to Indian Union./यदि मूलरूप से पाकिस्तान के निवासी है तो देश का पता और भारत में प्रवासन की तारीख।

4.(a) उन स्थानों का ब्यौरा दें (निवास की अवधि सहित) जहाँ आप पिछले पाँच वर्षों में एक वर्ष से अधिक समय तक रहे हों (विदेश में पाकिस्तान सहित) रहने के मामलों में उन स्थानों का ब्यौरा जहाँ आप 21 वर्ष की आयु पूरी करने के बाद एक वर्ष से अधिक अवधि तक रहे हों।/Particular of places (with periods of residences) where you have resided for more than one year at a time during the preceding five years. In case of stay abroad (Including Pakistan) particulars of all places where you have resided for more than one year after attaining the age of 21 years, should be given.

निवास की अवधि कब से कब तक FROM TO	निवास स्थान का पूरा पता जैसे गाँव, थाना और जिला मकान नं./ गली नं./सड़क, कस्बा आदि/ Residential address in full (i.e. Village,Thana & Dist. Or House No. Lane/Street/ Road & Town)	पहले कॉलम में उल्लिखित स्थानों के जिला मुख्यालय का नाम / Name of the Dist.,Headquarters of the place mentioned in the preceding column.

4.(b)

नाम/NAME	राष्ट्रीयता (जन्म से अथवा अधिवास से)/Nationality (by birth & or by Domicile)	जन्म का स्थान Place of Birth	पेशा यदि नौकरी में हो तो पद का नीं और कार्यालय का नाम /Occupation (if employed give designation & official address)	डाक का वर्तमान पता यदि सम्बंधित व्यक्ति जीवित हो तो पिछला पता दिया जाए। /Present postal Address (If dead give last address)	स्थायी घर का पता / Permanent Home Address
पिता क पूरा नाम और पता Father's name & full address,					
माता /Mother					
पत्नी/पति /Wife's/Husband's					
भाई /Brother(s)					
बहन/बहनें /Sister(s)					

11.(a) यदि आप केन्द्र/राज्य सरकार/अर्द्ध सरकारी निकाय/स्वायत्त निकाय/सार्वजनिक उपक्रम या किसी निजी अथवा संस्था के अधीन नौकरी कर रहे हों अथवा आपने इनमें कभी नौकरी की हो ते नियुक्ति की तारीख सहित उसका पूरा विवरण दिया जाए।

Are you holding or have at any time held an appointment under the Central or State Government or a Semi-Government or a private firm or institution ? If so, give full particulars with dates of employment, up to date

अवधि /Period		पद जिस पर काम किया या काम का विवरण /Designation emoluments & nature of work handled	कार्यालय, फर्म, संस्थान का पूरा पता Full name & address of the Employer	नौकरी छोड़ने का कारण / Reasons for leaving previous service
से / From	तक / To			

11(b) यदि आपने पहले भारत सरकार/राज्य सरकार/भारत सरकार अथवा राज्य सरकार के नियंत्रणाधीन किसी उपक्रम/स्वायत्त निकाय/विश्वविद्यालय/ स्थानीय निकाय के अधीन नौकरी की हो और केन्द्रीय सिविल सेवा (अस्थायी सेवा) नियमावली 1965 के नियम 5 के अन्तर्गत अथवा वैसे ही किसी अन्य नियम के अधीन एक महीने का नोटिस देकर नौकरी छोड़ी हो तो क्या आपके खिलाफ कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही की गई ? क्या सेवा समाप्त करने के लिए आपके द्वारा नोटिस देने पर अथवा उसके बाद की तारीख से आपकी सेवा समाप्त करने से पहले किसी मामले पर आपसे अपने आचरण के बारे में कोई स्पष्टीकरण माँगा गया था ? If the previous employment was under the Govt. of India / a State Govt./ An Undertaking owned or controlled by the Govt. of India or a State Govt./An Autonomous Body / University / Local Body. If you had left service on giving a month's notice under Rule-5 of the Central, Civil Services (Temporary Service) Rules, 1965 or any similar corresponding rules where any disciplinary proceedings framed against you, or had you been called upon to explain your conduct in any matter at the time you gave notice of termination of service, or at a subsequent date, before your services actually terminated :-

12. a. क्या आप कभी हिरासत में लिए गए ?
Have you ever been arrested ? हाँ/नहीं
Yes/No
- b. क्या अदालत ने किसी अपराध के लिए आपको कभी जुर्माना किया ?
Have you ever been prosecuted ? हाँ/नहीं
Yes/No
- c. क्या आप पर मुकदमा चलाया गया ?
Have you ever been kept under detention ? हाँ/नहीं
Yes/No
- d. क्या आप कभी हवालात में बन्द रहें ?
Have you ever been fined by a Court of Law ? हाँ/नहीं
Yes/No
- e. क्या आपको कभी जमानत देनी पड़ी ?
Have you ever been convicted by a Court of Law for any offence ? हाँ/नहीं
Yes/No
- f. क्या आपको कभी किसी अपराध के ले अदालत द्वारा सजा मिली ?
Have you ever been bound down ? हाँ/नहीं
Yes/No

h. क्या आप लोक सेवा आयोग द्वारा उसकी किसी परीक्षा/चुनाव के लिए अयोग्य घोषित किए गए ? हाँ/नहीं
Have you ever been debarred / disqualified by any Public Service Commission for any of its Examination / Selection ? Yes/No

g. क्या आपको किसी प्राधिकार/संस्था द्वारा किसी परीक्षा के लिए वारित अयोग्य घोषित किया गया अथवा प्रतिबंधित किया गया ? हाँ/नहीं
Have you ever been debarred from any examination or rusticated by any University or any other Educational Authority / Institution ? Yes/No

i. इस सत्यापन फार्म को भरते समय क्या आपके विरुद्ध कोई अदालती मुकदमा चल रहा है ? हाँ/नहीं
Is any case pending against you in any Court of Law at the time of filling up these Attestation Forms ? Yes/No

j. यदि उपरोक्त में से किसी प्रश्न का उत्तर हाँ में है तो मुकदमा/हिरासत/जुर्माना/सजा आदि का पूरा विवरण दें अथवा इस फार्म को भरते समय अदालत/विश्वविद्यालय/बोर्ड/शिक्षा प्राधिकरण आदि के विचाराधीन मामलों का ब्यौरा दें। ? हाँ/नहीं
Is any case pending against you in any University or any other Educational Authority / Institution at the time of filling up these Attestation Forms ? Yes/No

नोट/Note :-

- i. कृपया इस सत्यापन फार्म के प्रारंभ में दी गई, चेतावनी को भी देख लिया जाए।
Please also see the „Warning“ at the top of this Attestation Form.
- ii. प्रत्येक प्रश्न का उत्तर देते समय यथास्थिति हाँ अथवा नहीं को काट दिया जाए।
Specific answers to each of the questions should be given striking out “Yes” or “No” as the case may be./

13. अपने क्षेत्र के दो जिम्मेदार व्यक्तियों के नाम लिखें जो आपको जानते हों
Names of two responsible persons of your locality or two references to whom you are known

(1)-----

(2)-----

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार उपर्युक्त सूचना सही और पूर्ण है। मेझे ऐसी किसी बात की जानकारी नहीं है जो सरकारी नौकरी के लिए मेरी उपयुक्तता में बाधक हो।

I certify that the foregoing information is correct and complete to the best of my knowledge and belief. I am not aware of any circumstances which might impair my fitness for employment under Government

उम्मीदवार के हस्ताक्षर /Signature of Candidate : _____
तारीख/Date : _____
स्थान/Place : _____

पहचान प्रमाणपत्र / IDENTITY CERTIFICATE

(पहचान प्रमाणपत्र निम्न में से किसी एक के द्वारा हस्ताक्षरित होना चाहिए)

(Certificate to be signed by anyone of the following)

- केन्द्रीय अथवा राज्य सरकार के राजपत्रित अधिकारी
Gazetted officers of Central or State Government.
- संसद अथवा उस निर्वाचन क्षेत्र के राज्य विधान परिषद के सदस्य जहाँ अभ्यर्थी अथवा उसके पालक/अभिभावक सामान्यतः निवास करते हैं।
Members of Parliament or State Legislature belonging to the Constituency where the Candidate or his parent / guardian is ordinarily resident.
- अनु विभागीय दंडाधिकारी/ अधिकारी /Sub-Divisional Magistrate / Officers.
- दंडाधिकारी की शक्तियों का प्रयोग करते हुए तहसीलदार अथवा नायब/उप तहसीलदार
Tehsildars or Naib / Deputy Tehsildars authorized to exercise Magistrate powers.
- मान्यता प्राप्त शाला/महाविद्यालय/संस्थान के प्राचार्य/प्रधानाध्यापक जहाँ अभ्यर्थी ने अंतिम अध्ययन किया है।
Principal / Head Master of the recognized School / College / Institution where the candidate studied last.
- खण्ड विकास अधिकारी /Block Development Officer./
- पोस्ट मास्टर / डाकपाल /Post Master.
- पंचायत निरीक्षक/ Panchayat Inspector.

प्रमाणित किया जाता है कि मैं श्री/श्रीमती/कुमारी
..... पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री/श्रीमती
को विगत वर्ष माह से जानता/जानती हूँ एवं इनके द्वारा संपूरित किए गए विवरण मेरे ज्ञान एवं विश्वास के अनुरूप सत्य हैं।

Certified that, I have known Shri / Smt. / Kum. _____

_____ Son / Daughter / Wife _____

_____ for the last _____ years _____ months and
that to the best of my knowledge and belief the particulars furnished by him / her are correct.

स्थान/Place : _____ अभ्यर्थी के हस्ताक्षर/

Signature of the candidate : _____

दिनांक/Date : _____ पदनाम अथवा स्थिति एवं पता/

Designation or Status & Address : _____

कार्यालय द्वारा भरे जाने हेतु

TO BE FILLED BY THE OFFICE

i. नियुक्त करने वाले प्राधिकारी का नाम, पदनाम एवं पूरा पता/

Name, Designation & full address of the Appointing Authority:

अपर आयुक्त, सीमाशुल्क,

कार्मिक एवं स्थापना विभाग, नवीन सीमाशुल्क भवन,
बैलार्ड इस्टेट, मुंबई 400001

Addl. Commissioner of Customs,

Personnel & Estt. Deptt., New Custom House,
Ballard Estate, Mumbai-400001

ii. पद जिसके लिए अभ्यर्थी विचाराधीन है

Post for which the candidate is

being considered

(7)

कार्मिक एवं स्थापना अनुभाग / PERSONNEL & ESTT. DEPTT.,

नवीन सीमाशुल्क भवन / New Custom House,

बैलार्ड इस्टेट / Ballard Estate,

मुंबई / MUMBAI - 400 001.

मैं एतदद्वारा यह घोषित करता हूँ कि I hereby declare that

मैं भारत का/की नागरिक हूँ I am a Citizen of India

मैं किसी अवैधानिक संस्था का सदस्य नहीं था/थी। I was not a member of any unlawful organization.

मैं किसी अवैधानिक संस्था का सदस्य नहीं हूँ और मैं किसी भी अवैधानिक संगठन की गतिविधियों में भाग नहीं लूँगा/लूँगी

I am not a member of any unlawful organization and I shall not take part in activities of any unlawful organization.

मैं किसी भी आरोप में न्यायालय द्वारा आरोपित नहीं किया गया हूँ।

I have not been convicted by the Court of Law for any offence.

मैं किसी भी राजनीतिक दल या संस्था जो कि राजनीति में हिस्सा लेती है का सदस्य नहीं बनूँगा और न ही अन्य किसी रूप में इससे संबंधित रहूँगा और न ही किसी राजनीतिक आंदोलन या गतिविधि में हिस्सा लूँगा, और न ही इसकी सहायता में सदस्यता और न ही इसकी सहायता किसी दूसरे माध्यम से करूँगा।

I shall not be a member of, or be otherwise associated with, any political party or any organization which takes part in politics nor shall I take part in, subscribe in aid of, or assist in any other manner, any political movement or activity.

मैं आगे यह भी घोषित करता हूँ कि मैं किसी प्रादेशिक सेना की क्षेत्रीय इकाई का सदस्य नहीं हूँ।

I further declare that I am not a member of Provincial Unit of Territorial Army.

मैं अविवाहित/ विवाहित हूँ।/ I am unmarried / married.

मैं नियुक्ति ज्ञापन दिनांक में निर्धारित मुंबई सीमाशुल्क भवन की सेवा शर्तों पर मुंबई सीमाशुल्क भवन में के रूप में नियुक्ति लेता हूँ।

I take the appointment as _____ in Mumbai Custom House, on service conditions laid down in the Mumbai Custom House, Appointment Memo dated _____.

मैं इस तिथि को/से एक माह के अन्दर मूलनिवास प्रमाणपत्र/आधार कार्ड प्रस्तुत कर दूँगा

I will produce the Domicile Certificate/ Adhar Card on/within a month of this date.

मैं चयन आयोग द्वारा मुझे दिए गए विभागीय अनुक्रम के अनुसार संवर्ग में वरिष्ठता को स्वीकार करता हूँ।

I accept the seniority in the cadre of _____ in order of ranking assigned to me by the Selection Commission.

स्थान/PLACE : _____

दिनांक/DATE : _____

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर/

SIGNATURE OF THE CANDIDATE

(8)

घोषणा / DECLARATION

1. मैं श्री/श्रीमती/कुमारी निम्न के अन्तर्गत घोषणा करता/करती हूँ कि

I, Shri / Smt. / Kum. _____

declare as under :-

- i. कि मैं अविवाहित/विधुर/विधवा हूँ
That I am unmarried / a widower / a widow.
- ii. कि मैं विवाहित हूँ एवं मेरी एक ही जीवित पत्नी है
That I am married and have only one wife living.
- iii. कि मैं विवाहित हूँ और मेरे श्रेष्ठ ज्ञान के अनुसार मेरे पति की कोई और जीवित पत्नी नहीं है।
That I am married and my husband has no other living wife to the best of my knowledge.
- iv. कि मैं विवाहित हूँ और मेरे पास एक से अधिक जीवित पत्नियाँ हैं अनुदान में छूट के लिए आवेदन पत्र संलग्न है
That I am married and have more than one wife living. Application for grant of exemption is enclosed.
- v. ऐसे व्यक्ति से विवाहित हूँ जिसकी पूर्व में ही एक अथवा अधिक पत्नियाँ जीवित हैं। अनुदान में छूट के लिए आवेदन पत्र संलग्न है
That I am married to a person who has already one wife or more living. Application for grant of exemption is enclosed.
- vi. मैं शासकीय सहमति के बिना किसी महिला/पुरुष जिसके पास एक जीवित पति/पत्नी हो, से विवाह नहीं करूँगा।
I will not marry any woman / man having a living husband / wife without Government's consent.

2. मैं सत्यनिष्ठा से उपरोक्त घोषणा के सत्य होने को स्वीकार करता हूँ एवं मैं समझता हूँ कि मेरी नियुक्ति के पश्चात मेरे द्वारा की गई घोषणाओं में कोई त्रुटि पाई जाती है तो मैं सेवा से पदच्युत किए जाने योग्य रहूँगा/ रहूँगी।

I solemnly affirm that the above declaration is true and I understand that in the event of the declaration being found to be incorrect after my appointment, I shall be liable to be dismissed from service.

दिनांक/DATE : _____

हस्ताक्षर/SIGNATURE : _____

NOTE :

1. कृपया लागू न होने वाले प्रावधानों को निरस्त कर दें
Please delete the not applicable clauses.
2. प्रावधान (i), (ii) और (iii) के प्रकरणों में लागू
Applicable in the case of Clauses (i), (ii) & (iii) only.

भारत शासन के अन्तर्गत अधीनस्थ सेवाओं में नियुक्ति के लिए विचाराधीन अभ्यर्थियों हेतु सत्यापन प्रारूप
 VERIFICATION FORM FOR CANDIDATES UNDER CONSIDERATION FOR
 APPOINTMENT TO A SUBORDINATE SERVICE UNDER THE GOVT. OF INDIA.

मैं, , जो कि
 में नियुक्ति के लिए अभ्यर्थी हूँ एतद्वारा प्रमाणित करता हूँ कि निम्न प्रश्नों
 पर मेरे उत्तर सत्य हैं

I, a candidate for the
 appointment to hereby certify that my answers to the
 following questions are correct.

- a. क्या आप इससे पूर्व में केन्द्र अथवा अन्य किसी प्रांतीय सरकार के कर्मचारी रहे हैं हाँ/नहीं
 Have you previously been employed by the Central or any Provincial
 Government ? NO/YES

.....
 विभाग अथवा कार्यालय जिसमें पूर्व नियुक्ति थी। नियुक्ति पर पदनाम। नियुक्ति निरस्त किए जाने के कारण
 Department or Office in which previously employed. Designation of appointment. Reasons for
 termination of appointment.

- b. क्या आपने पूर्व में केन्द्र अथवा प्रांतीय सरकार के अन्तर्गत किसी नियुक्ति के
 लिए आवेदन किया है जिसमें आप सफल न रहे हों? हाँ/नहीं
 Have you previously applied without success for any appointment
 under the Central or a Provincial Government ? NO/YES

विभाग अथवा कार्यालय जिसमें आप नियुक्ति
 चाहते थे
 Department or office in which
 an appointment was sought.

नियुक्ति का पदनाम जिसके लिए आवेदन किया गया
 Designation of appointment applied for

मैं समझता हूँ कि यदि उपरोक्त कथन किसी वस्तुगत संदर्भ में असत्य हो तो मेरी नियुक्ति निरस्त किए
 जाने के योग्य होगी

I understand that if the above statement is false in any material respect my appointment
 is liable to be terminated.

स्थान/PLACE : _____

हस्ताक्षर/SIGNATURE

दिनांक/DATE : _____

10(A)
चरित्र प्रमाणपत्र/ CHARACTER CERTIFICATE

प्रमाणित किया जाता है कि मैं श्री/श्रीमती/कुमारी..... पुत्र/ पुत्री/
पत्नी श्री/श्रीमती को विगत वर्ष..... माह
से जानता/जानती हूँ एवं अपने श्रेष्ठ ज्ञान के साथ विश्वास करता हूँ कि वह सम्मान जनक चरित्र रखता/रखती है
एवं इनका कोई अतीत ऐसा नहीं है जो इन्हें शासकीय सेवा हेतु अयोग्य प्रतिपादित करता हो।

Certified that I have known Shri / Smt. / Kum. _____
_____ son / daughter of Shri / Smt.. _____

_____ for the last _____ years _____ months and
that to the best of my knowledge and belief he / she bears a reputable character and has no
antecedents which will render him / her unsuitable for Government employment.

श्री/श्रीमती/कुमारी से मेरा कोई संबंध नहीं है।
Shri / Smt. / Kum. _____ is not related to me.

स्थान/PLACE : _____

राजपत्रित अधिकारी का नाम एवं हस्ताक्षर/
GAZETTED OFFICER'S NAME & SIGNATURE

दिनांक/DATE : _____

पदनाम/DESIGNATION : _____

कार्यालय पता/OFFICE ADDRESS :-----

10(B)

चरित्र प्रमाणपत्र/ CHARACTER CERTIFICATE

प्रमाणित किया जाता है कि मैं श्री/श्रीमती/कुमारी..... पुत्र/ पुत्री/
पत्नी श्री/श्रीमती को विगत वर्ष..... माह
से जानता/जानती हूँ एवं अपने श्रेष्ठ ज्ञान के साथ विश्वास करता हूँ कि वह सम्मान जनक चरित्र रखता/रखती है
एवं इनका कोई अतीत ऐसा नहीं है जो इन्हें शासकीय सेवा हेतु अयोग्य प्रतिपादित करता हो।

Certified that I have known Shri / Smt. / Kum. _____
_____ son / daughter of Shri / Smt.. _____

_____ for the last _____ years _____ months and
that to the best of my knowledge and belief he / she bears a reputable character and has no
antecedents which will render him / her unsuitable for Government employment.

श्री/श्रीमती/कुमारी से मेरा कोई संबंध नहीं है।
Shri / Smt. / Kum. _____ is not related to me.

स्थान/PLACE : _____

राजपत्रित अधिकारी का नाम एवं हस्ताक्षर/
GAZETTED OFFICER'S NAME & SIGNATURE

दिनांक/DATE : _____

पदनाम/DESIGNATION : _____

कार्यालय पता/OFFICE ADDRESS :-----

पहचान प्रमाणपत्र/IDENTITY CERTIFICATE

[पहचान प्रमाणपत्र निम्न में से किसी एक (*) सक्षम प्राधिकारी के द्वारा हस्ताक्षरित होना चाहिए]
[Certificate to be signed by any one of the following (*) Competent Authorities]

[कार्यभार ग्रहण के समय दो प्रतियों में संपूरित किया जाए]
[To be furnished in Duplicate at the time of joining]

प्रमाणित किया जाता है कि मैं श्री/श्रीमती/कुमारी पुत्र/
पुत्री/ पत्नी श्री..... को विगत वर्ष माह से
जानता/जानती हूँ जो कि
..... में
रह रहे हैं एवं यह भी प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी के
निम्न हस्ताक्षर एवं फोटो सत्यापित हैं। इनका पहचान चिन्ह है।

Certified that I have known Shri / Smt. / Kum. _____
son / daughter/ wife of Shri _____
for the last _____ years _____ months, who is residing at _____

and it is also certified that the signatures and photograph attested below are of Shri / Smt /
Kum _____ . His / Her identification marks
are _____

सक्षम प्राधिकारी द्वारा मुहर
सहित सत्यापित नवीनतम फोटो
(आंशिक रूप से फोटो एवं
प्रमाणपत्र पर)
Recent Photograph duly
attested by Competent
Authority with seal (partly
on photograph and partly
on this certificate)

(अभ्यर्थी के हस्ताक्षर)
(Signature of Candidate)

सक्षम अधिकारी का नाम, पदनाम, हस्ताक्षर तथा पता
Name, Designation, Signature and Address
of the Competent Authority

स्थान/Place:

दिनांक/ Date:

- i. केन्द्रीय अथवा राज्य सरकार के राजपत्रित अधिकारी
Gazetted officers of Central or State Government.
- ii. संसद अथवा उस निर्वाचन क्षेत्र के राज्य विधान परिषद के सदस्य जहाँ अभ्यर्थी अथवा उसके
पालक/अभिभावक सामान्यतः निवास करते हैं।
Members of Parliament or State Legislature belonging to the Constituency where the
Candidate or his parent / guardian is ordinarily resident.
- iii. अनु विभागीय दंडाधिकारी/ अधिकारी
Sub-Divisional Magistrate / Officers.
- iv. दंडाधिकारी की शक्तियों का प्रयोग करते हुए तहसीलदार अथवा नायब/उप तहसीलदार
Tehsildars or Naib / Deputy Tehsildars authorized to exercise Magistrate powers.
- v. मान्यता प्राप्त शाला/महाविद्यालय/संस्थान के प्राचार्य/प्रधानाध्यापक जहाँ अभ्यर्थी ने अंतिम अध्ययन
किया है। Principal / Head Master of the recognized School / College / Institution
where the candidate studied last.
- vi. खण्ड विकास अधिकारी /Block Development Officer./
- vii. पोस्ट मास्टर / डाकपाल /Post Master.
- viii. पंचायत निरीक्षक/ Panchayat Inspector.